

ИНСТРУКЦИЯ
по временному порядку подачи
заявлений и документации
для оказания услуг по экспертному
сопровождению

Оглавление

I. Подача заявления о заключении договора об экспертном сопровождении	2
II. Оформление договорных отношений	6
III. Подача заявки на проведение оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения	7
IV. Подача заявления о выдаче заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения	8
V. Получение результата оказания услуги	8

I. Подача заявления о заключении договора об экспертном сопровождении

1. Перейдите в [Личный кабинет](#) на официальном сайте СПб ГАУ «ЦГЭ» (рис. 1 и рис. 2).

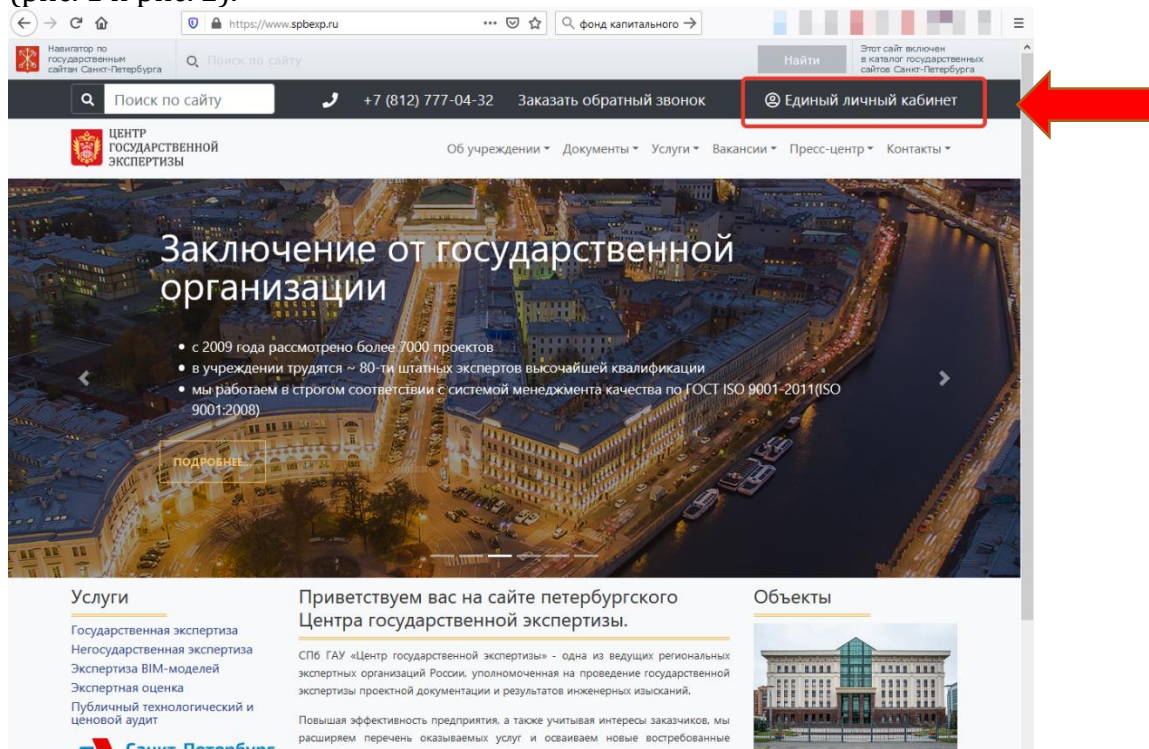


Рисунок 1

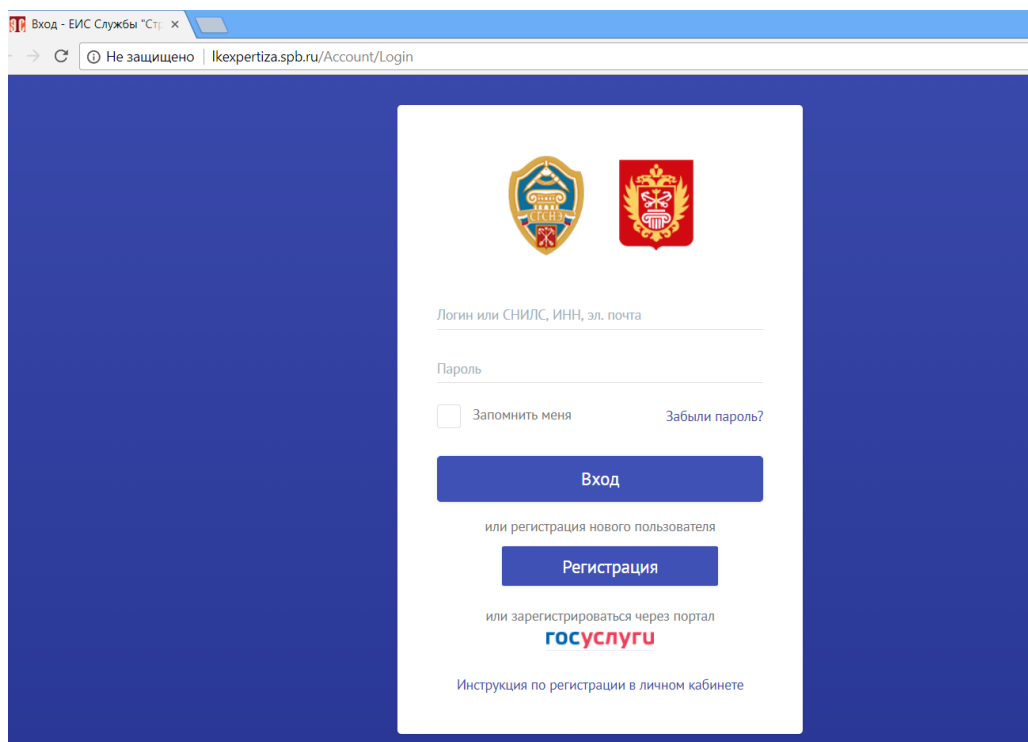


Рисунок 2

Вход в Личный кабинет должен быть осуществлен с использованием учетной записи, посредством которой было получено положительное заключение экспертизы проектной документации.

2. Используя свои регистрационные данные (логин и пароль) перейдите в раздел «Заявление на проведение экспертизы» (рис. 3)

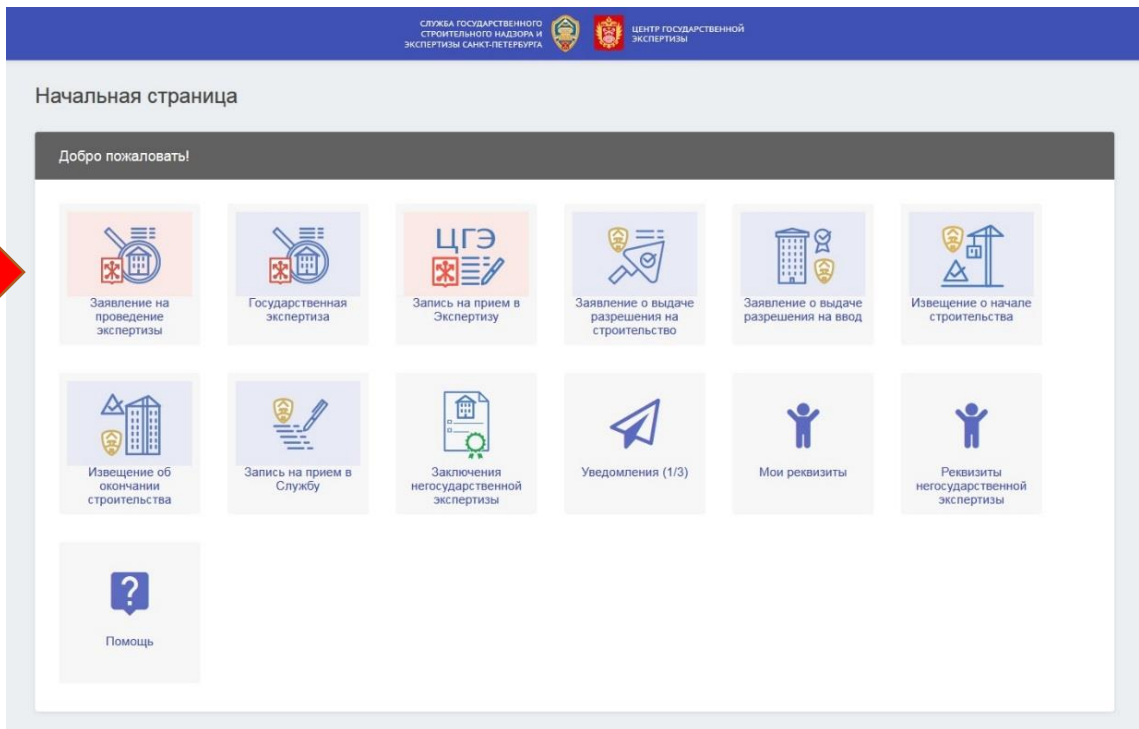


Рисунок 3

3. В списке заявлений найдите заявление по требуемому объекту с номером, присвоенным при первичной экспертизе (рис. 4), в отношении которого выдано положительное заключение экспертизы проектной документации. Перейдите к данному заявлению.

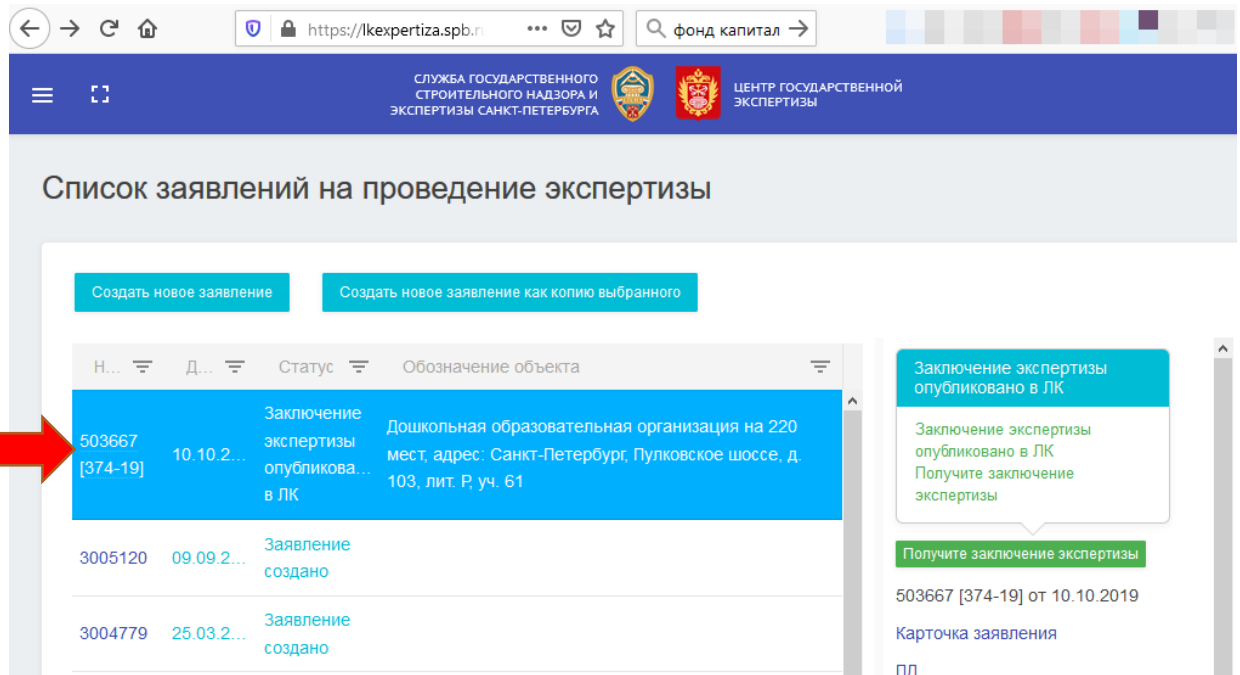


Рисунок 4

4. Нажмите на кнопку «Создать новое заявление, как копию выбранного» (рис.5)

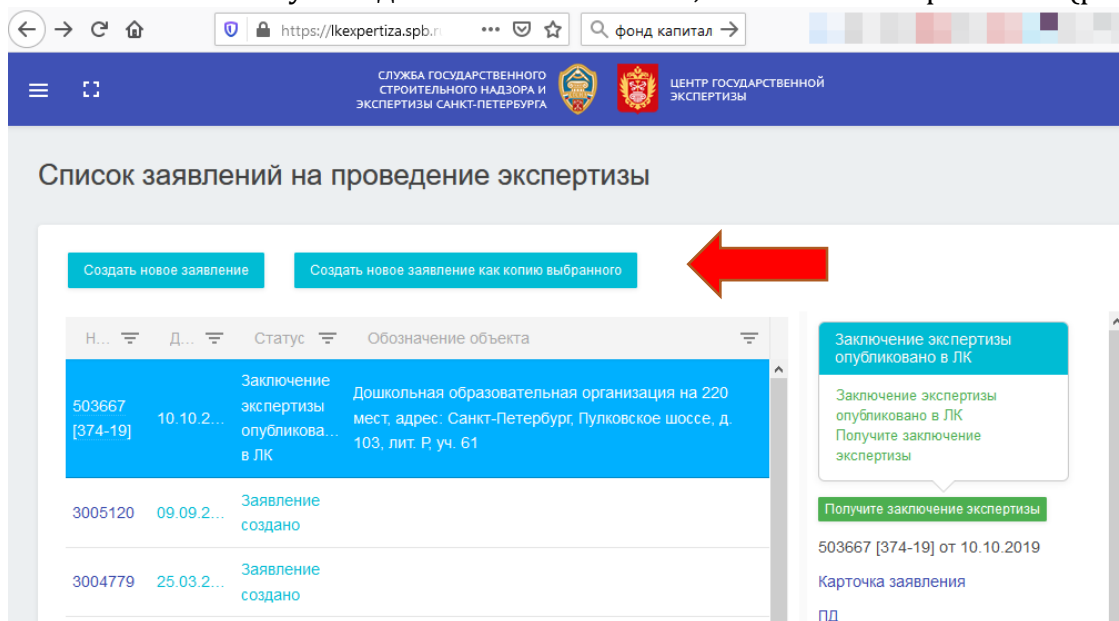


Рисунок 5

5. После выполнения предыдущего пункта автоматически будет создано новое заявление, которое необходимо незначительно откорректировать (рис.6)

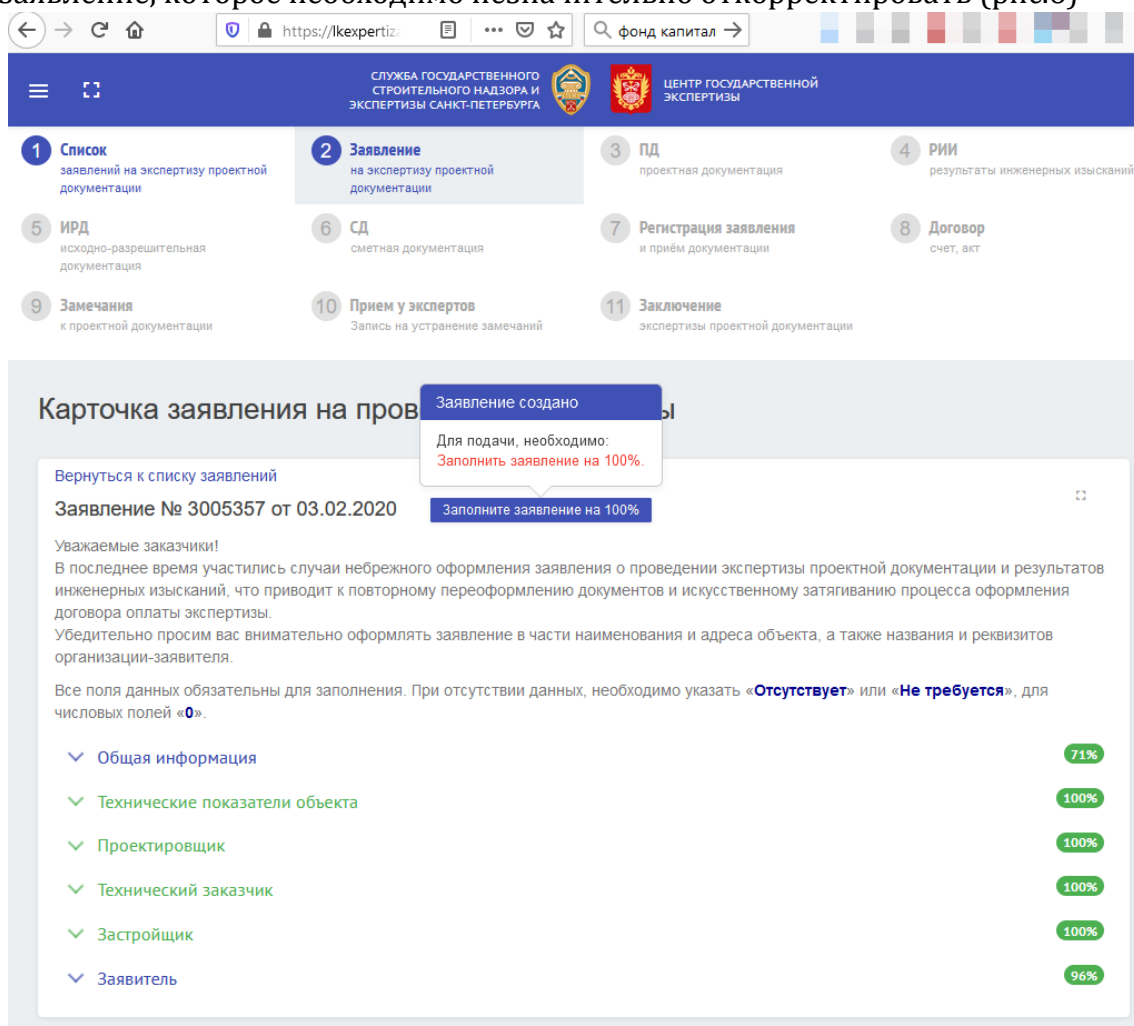


Рисунок 6

6. В разделе «Общая информация» выберите пункт «Повторная экспертиза», а в выпадающем списке «Заявитель просит провести» укажите пункт «Экспертное сопровождение» (в случае отсутствия соответствующего пункта, выберите пункт «Экспертная оценка»)(рис.7) *Приносим извинения за доставленные неудобства – в ближайшее время сервис будет доработан.*

Вернуться к списку заявлений

Заполнить заявление на 100%

Заявление № 3005357 от 03.02.2020

Заполните заявление на 100%

Уважаемые заказчики!

В последнее время участились случаи небрежного оформления заявления о проведении экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, что приводит к повторному переформированию документов и искусственному затягиванию процесса оформления договора оплаты экспертизы.

Убедительно просим вас внимательно оформлять заявление в части наименования и адреса объекта, а также названия и реквизитов организации-заявителя.

Все поля данных обязательны для заполнения. При отсутствии данных, необходимо указать «Отсутствует» или «Не требуется», для числовых полей «0».

Общая информация 71%

Первичная экспертиза **Повторная экспертиза**

Номер дела первичной экспертизы

Заявитель просит провести

Результаты инженерных изысканий

Проектной документации

Проектной документации и результатов инженерных изысканий

Проектной документации, подготовленной с использованием проектной документации повторного использования

Проектной документации, подготовленной с использованием проектной документации повторного использования, и результатов инженерных изысканий

Разделов проектной документации

Стадия проектирования:

Проектная документация

Проектная и рабочая документация

Для целей

Строительство

Наименование объекта

Дошкольная образовательная организация на 220 мест

Рисунок 7

Также необходимо заполнить поле «Номер дела первичной экспертизы».

7. Нажмите на кнопку «Создать файл заявления». После этого на основании ранее заполненных данных, сформируется файл в формате PDF.

Для того чтобы подписать файл заявления, необходимо выделить строчку заявления и нажать «Электронная подпись» (рис. 8).

Файлы заявления

Возврат к справкам

Заявление о проведении экспертизы №301077 от 02 декабря 2017 года, объект: Проектирование объектов: Болотинский пр. (кат. 1) от ул. Гавриловской до ул. Балкисерской. Изменение проектных решений, адрес: г. Санкт-Петербург, Болотинский пр., от ул. Гавриловской до ул. Балкисерской.

Список файлов на сервере глп.цгэ

Имя файла	Статус	Файл	Свойства
Заявление_экспертный.pdf	Подписан ZIP	1	<p>Заявление_экспертный.pdf</p> <p>Статус: Подписан ZIP</p> <p>Версия: 1</p> <p>Размер: 63,2586</p> <p>ID: 60FE6E9380726C7001D0FF6242DE7</p> <p>Дата загрузки файла: 07.12.2017 14:10</p> <p>Дата последней модификации файла: 07.12.2017 00:00</p> <p>Скачать файл</p> <p>Удаление записи</p> <p>Электронная подпись</p>

Проектные планы: 1 шт. Серийный номер: АСРС200000004378 действителен с 09.01.2017 действителен по 09.01.2018 Подпись оформлена в формате: ЭЦП-Иванова О.Ю-Иванов Владимир, Т-Полный управлен. ФИС 1.2.0-01.18.05.01.1.2-Иванов по строительству, СМ-СПб ГОУ фонд капитального строительства и реконструкции ОУ проведение проектных объектов, О-СПб ГОУ фонд капитального строительства и реконструкции, О-Санкт-Петербург, О-78 Санкт-Петербург, О-78, О-Иванова, ИД:010101 ИИН-007800026225, ОГРН-1027810227860, СНИЛС-18368327748

Рисунок 8

8. Далее необходимо загрузить документ, подтверждающий полномочия заявителя, действовать от имени застройщика или технического заказчика.

Файл подлежит загрузке во вкладку «ИРД» и должен быть подписан ЭП (рис. 9).

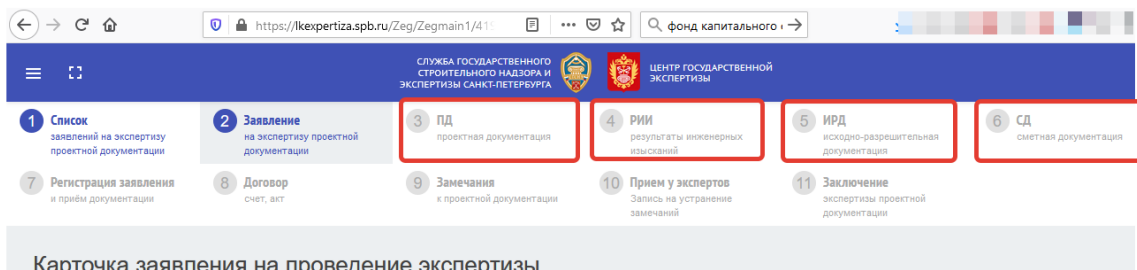


Рисунок 9

9. Перейдите в раздел «Регистрация заявления» и нажмите на кнопку «Подать заявление в СПб ГАУ «ЦГЭ» без личного приема» (рис. 10).

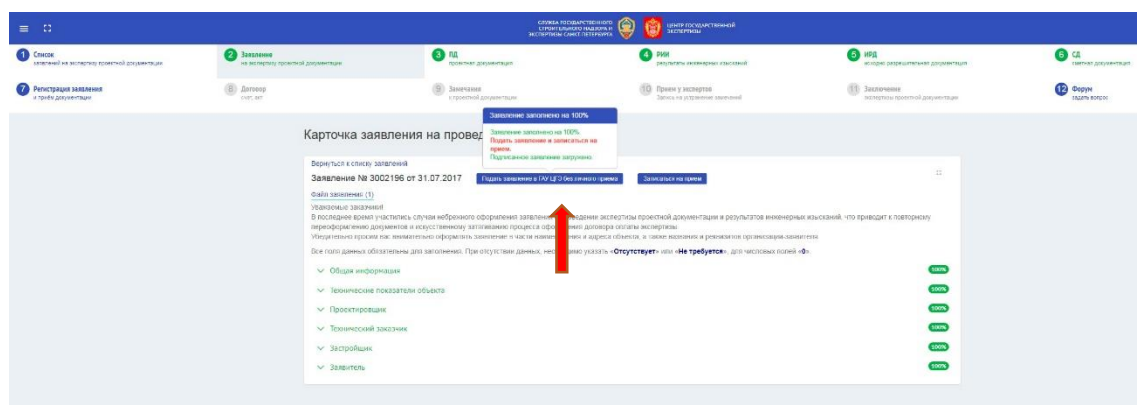


Рисунок 10

В течение 3 (трех) рабочих дней специалисты отдела договорной работы и приема документации СПб ГАУ «ЦГЭ» проверят представленные документы и их соответствие необходимым требованиям для заключения договора об экспертном сопровождении.

По результатам рассмотрения заявителю предоставляется проект договора с расчетом размера платы либо мотивированное уведомление об оставлении без рассмотрения заявления о проведении экспертного сопровождения (о заключении договора об экспертном сопровождении).

II. Оформление договорных отношений

При подтверждении специалистами отдела договорной работы и приема документации СПб ГАУ «ЦГЭ» надлежащей комплектности документов дело экспертизы в форме экспертного сопровождения переходит на следующий этап «Формирование договорных отношений».

10. После получения соответствующего уведомления подпишите договор на оказание экспертных услуг в Личном кабинете на официальном сайте

СПб ГАУ «ЦГЭ». Для подписания договора перейдите во вкладку «Договор», ознакомьтесь с пакетом договорных документов, выберите файл «Договор», нажмите «Электронная подпись», подпишите договор ЭП (рис. 11).

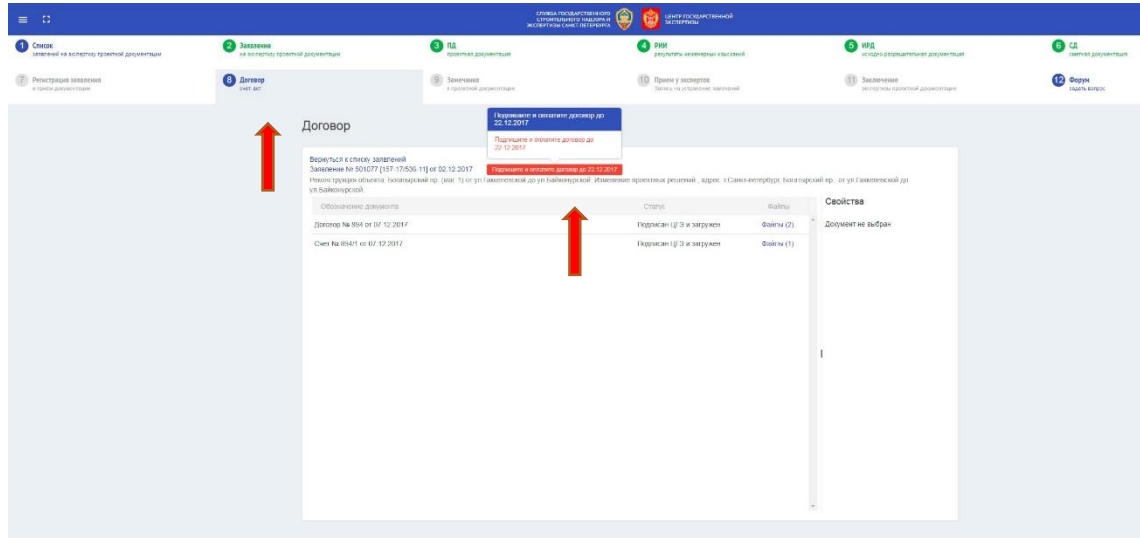


Рисунок 11

Не забудьте оплатить счет на оказание экспертных услуг.

Началом оказания услуг по экспертному сопровождению является рабочий день, следующий за датой поступления денежных средств в размере 100% от стоимости услуг по договору на расчетный счет Исполнителя.

III. Подача заявки на проведение оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения

11. Совершите действия, предусмотренные пунктами 1-7 настоящей Инструкции.
12. Далее необходимо загрузить документацию, оценку которой требуется провести, в разделы ПД, РИИ, ИРД и СД. (рис. 12). Проектная документация должна быть подготовлена в соответствии с требованиями к формату электронных документов, представляемых для проведения государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий и проверки достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, утвержденными приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 12 мая 2017 г. N 783/пр

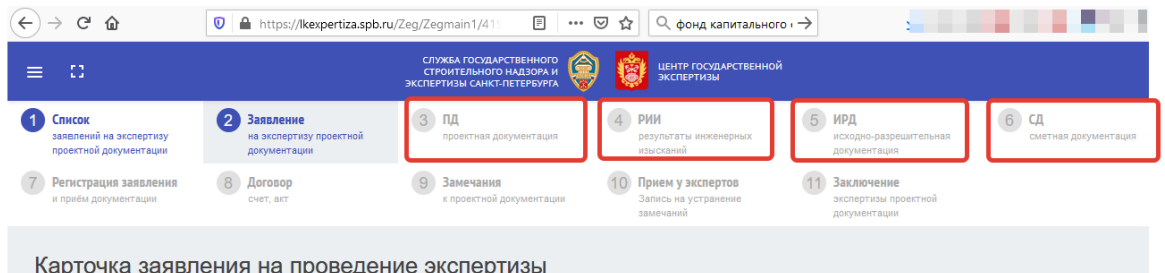


Рисунок 12

13. Обращаем внимание о необходимости обязательной загрузки заполненной заявки на проведение оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения во вкладку «ИРД» пункт: «Письма и заявления» (образец заявки представлен на сайте <https://www.spbexr.ru> в разделе «Экспертное сопровождение»). Файл заявки должен быть подписан ЭП.

14. Совершите действия по подаче заявления согласно пункту 9 настоящей Инструкции.

IV. подача заявления о выдаче заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения

15. В списке заявлений найдите заявление, которое было подано Вами с целью заключения договора об экспертном сопровождении. Перейдите к данному заявлению.

16. Загрузите заполненное заявление о выдаче заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения во вкладку «ИРД» пункт: «Письма и заявления» (образец заявления представлен на сайте <https://www.spbexr.ru> в разделе «Экспертное сопровождение»). Файл заявления должен быть подписан ЭП.

V. Получение результата оказания услуги

Заключение(-я) по результатам оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения, а также заключение государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения в форме электронных документов будут доступны в Личном кабинете заявителя на официальном сайте СПб ГАУ «ЦГЭ» во вкладке «Заключение» (рис. 13).

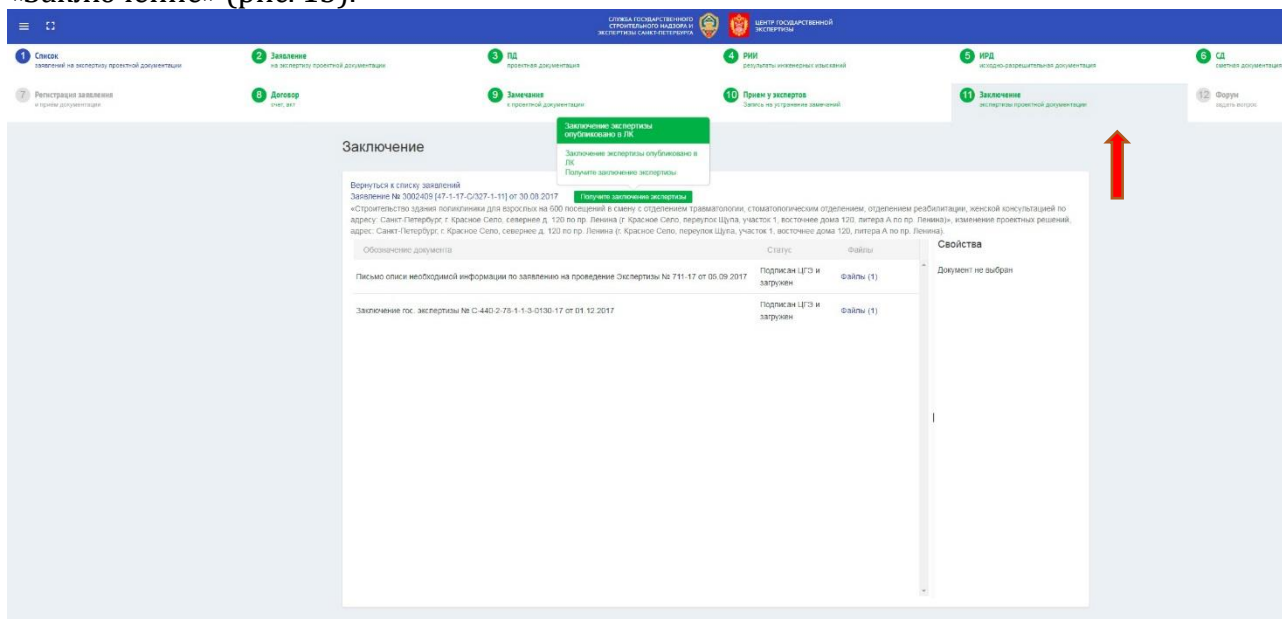


Рисунок 13