



Санкт-Петербург
ГОСУСЛУГИ



**Единая
Система
Строительного
Комплекса**

Проведение государственной экспертизы проектной документации и(или) результатов инженерных изысканий

Услугу предоставляет
Санкт-Петербургское государственное
автономное учреждение
«Центр государственной экспертизы»



Как получить услугу

Ознакомьтесь с описанием услуги

Нажмите на кнопку "Получить услугу"

Авторизуйтесь на Портале с помощью ЕСИА

Заполните электронное заявление

Приложите необходимые документы

Отправьте электронное заявление

Следите за ходом оказания услуги

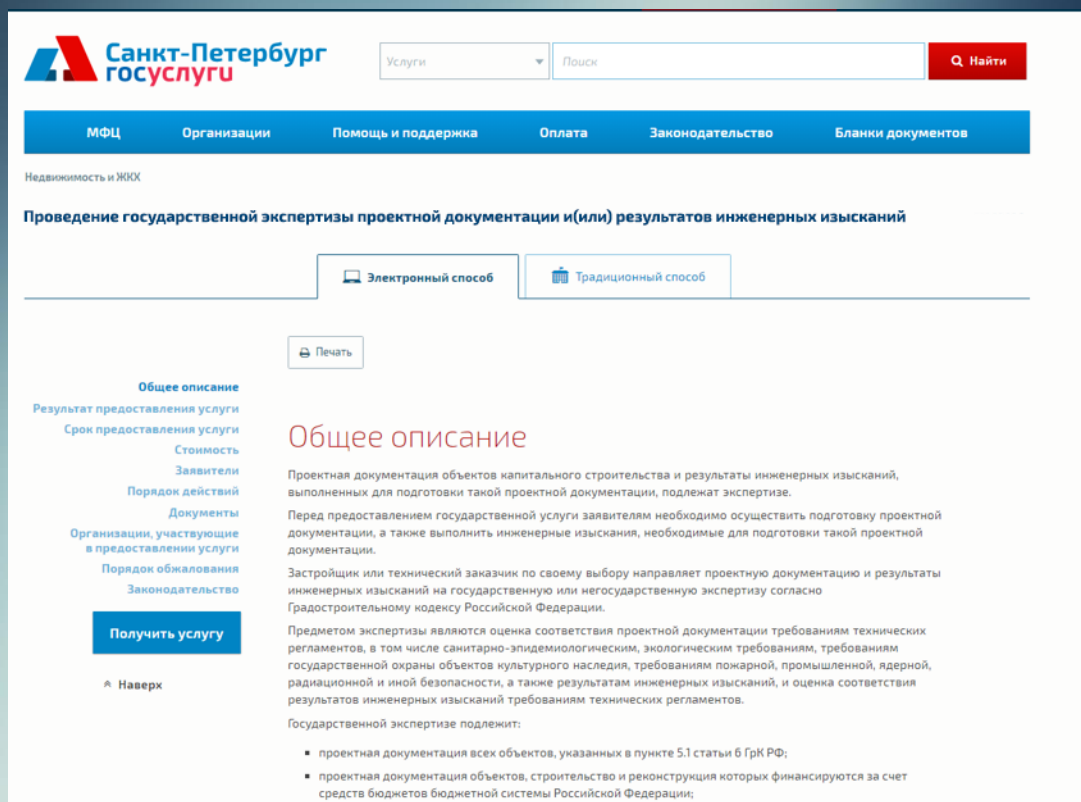
Получите результат



Ознакомьтесь с описанием услуги

Ознакомьтесь с условиями предоставления услуги на [странице](#).

В описании Вы найдете информацию об условиях, необходимых документах, результате и другие важные сведения.



The screenshot shows the website interface for the service 'Проведение государственной экспертизы проектной документации и(или) результатов инженерных изысканий'. At the top, there is a search bar with 'Услуги' selected and a 'Найти' button. Below the search bar is a navigation menu with items: МФЦ, Организации, Помощь и поддержка, Оплата, Законодательство, and Бланки документов. The main content area has two tabs: 'Электронный способ' (selected) and 'Традиционный способ'. A 'Печать' button is visible. On the left, there is a sidebar with a list of links: 'Общее описание', 'Результат предоставления услуги', 'Срок предоставления услуги', 'Стоимость', 'Заявители', 'Порядок действий', 'Документы', 'Организации, участвующие в предоставлении услуги', 'Порядок обжалования', and 'Законодательство'. A 'Получить услугу' button is located at the bottom of the sidebar. The main text area contains the following information:

Общее описание

Проектная документация объектов капитального строительства и результаты инженерных изысканий, выполненных для подготовки такой проектной документации, подлежат экспертизе.

Перед предоставлением государственной услуги заявителям необходимо осуществить подготовку проектной документации, а также выполнить инженерные изыскания, необходимые для подготовки такой проектной документации.

Застройщик или технический заказчик по своему выбору направляет проектную документацию и результаты инженерных изысканий на государственную или негосударственную экспертизу согласно Градостроительному кодексу Российской Федерации.

Предметом экспертизы являются оценка соответствия проектной документации требованиям технических регламентов, в том числе санитарно-эпидемиологическим, экологическим требованиям, требованиям государственной охраны объектов культурного наследия, требованиям пожарной, промышленной, ядерной, радиационной и иной безопасности, а также результатам инженерных изысканий, и оценка соответствия результатов инженерных изысканий требованиям технических регламентов.

Государственной экспертизе подлежат:

- проектная документация всех объектов, указанных в пункте 5.1 статьи 6 ГрК РФ;
- проектная документация объектов, строительство и реконструкция которых финансируются за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;



Нажмите на кнопку "Получить услугу"

1. Для перехода к заполнению электронного заявления необходимо нажать на кнопку

Получить услугу

2. Выберите категорию заявителя:

Общее описание

Выберите

Я физическое лицо

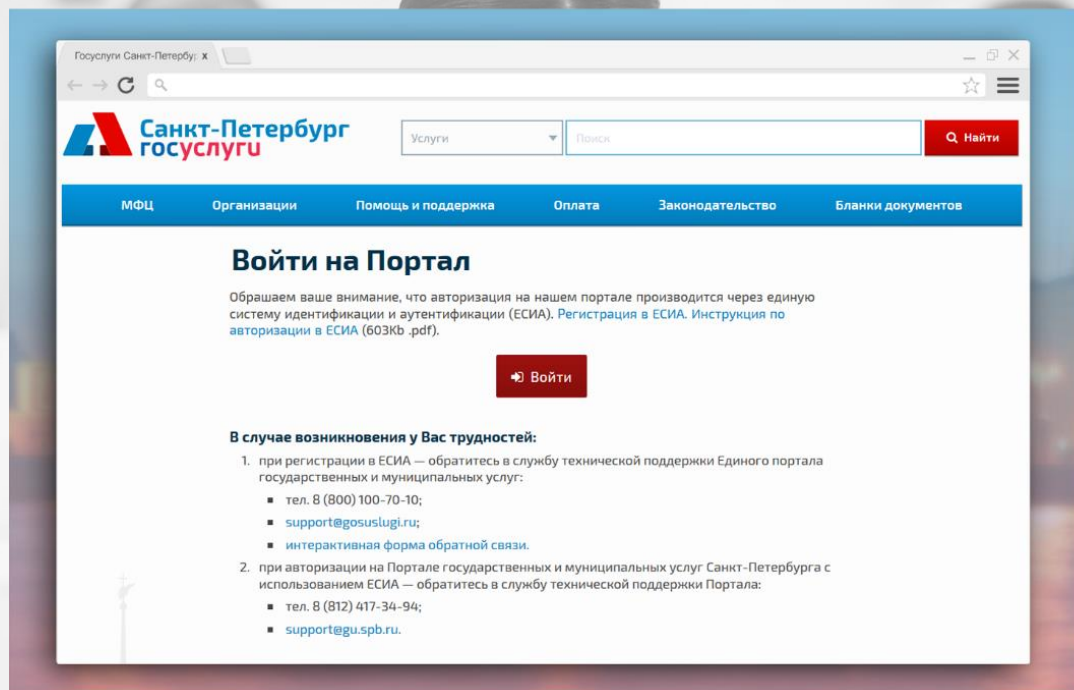
Я юридическое лицо

Я предприниматель

Необходимые личные данные получателей услуги, представленные при регистрации в ЕСИА (ФИО, рождения, данные документа, удостоверяющего личность, контактные данные), после авторизации



Авторизуйтесь на Портале с помощью ЕСИА



После выбора категории заявителя будет осуществлен переход на страницу авторизации в Единой системе идентификации и аутентификации (ЕСИА).

Юридические лица при подаче электронного заявления используют усиленную квалифицированную электронную подпись.

Квалифицированная электронная подпись

Шаг 1. Сведения о настройке рабочего места

Уважаемый заявитель!

Оформление данной услуги возможно только с использованием квалифицированной электронной подписи.

Обращаем ваше внимание, для корректной работы средств электронной подписи необходимо настроить рабочее место в соответствии с ["Инструкцией"](#).

Подключите усиленную квалифицированную электронную подпись и настройте рабочее место в соответствии с размещенной на Портале «Инструкцией»





Сведения о юридическом лице

Шаг 2. Сведения о юридическом лице

Общие сведения о юридическом лице

* Полное наименование юридического лица	ОРГАНИЗАЦИЯ -869565001
Сокращенное наименование юридического лица	Тестовая организация
* Организационно-правовая форма	Общества с ограниченной ответственностью
* ОГРН	123-45678-90123
* ИНН	77001-23123

Поля на данном шаге предварительно заполнены данными, которые хранятся в Вашей учетной записи ЕСИА.



На любом шаге заполнения заявления Вы можете создать его черновик, нажав на кнопку «Сохранить», и вернуться к подаче заявления позже.

 Сохранить



Руководитель юридического лица

Шаг 3. Руководитель юридического лица

* Фамилия

Плюшкин

* Имя

Леопольд

* Отчество

Венедиктович

Поля на данном шаге предварительно заполнены данными, которые хранятся в Вашей учетной записи ЕСИА.



Контактные данные

Шаг 4. Контактные данные

* Телефон

+7 (000) 000-00-04

* Адрес электронной почты

EsiaTest004@yandex.ru

Поля на данном шаге предварительно заполнены данными, которые хранятся в Вашей учетной записи ЕСИА.



Адрес

Шаг 5. Адрес

Адрес юридического лица

* Юридический адрес

Введите адрес

Адрес осуществления деятельности совпадает с юридическим адресом

* Адрес осуществления деятельности

Введите адрес

Укажите адрес регистрации юридического лица и адрес осуществления деятельности. Если адреса совпадают - отметьте галочкой специальное поле.



Дополнительные сведения

Если Вы действуете по доверенности, на данном этапе необходимо указать сведения о ней и прикрепить скан-образ.

Обратите внимание!

Если авторизовано физическое лицо, а заявителем выступает юридическое лицо, то возможны 2 варианта действий:

- прикрепите доверенность в виде электронного документа и документ "электронной подписи" **нотариуса** (расширение файла: .sig). В таком случае не потребуются присутствие ФЛ в ИОГВ для подтверждения полномочий;

- прикрепите скан-образ доверенности без электронной подписи. В этом случае ФЛ необходимо лично явиться в ИОГВ.

Если авторизовано ЮЛ (сотрудник ЮЛ, прикрепленный к учетной записи ЮЛ), действующее по доверенности:

- прикрепите скан-образ доверенности, удостоверьте усиленной квалифицированной электронной подписью.

Заполните поля, указав банковские реквизиты заявителя.

Поля, отмеченные звездочкой, обязательны для заполнения.

Шаг 6. Дополнительные сведения

* Подача электронного заявления осуществляется по доверенности

Нет



Банковские реквизиты заявителя

* КПП

* Код по ОКПО

* Расчетный счет

* Корреспондентский счет

* БИК

* Наименование банка



Дополнительные сведения

Заполните раздел общая информация, указав тип и объект экспертизы, стадию проектирования объекта. Укажите цель проведения экспертизы и введите данные об объекте

Поля, отмеченные звездочкой, обязательны для заполнения.

Общая информация

* Тип экспертизы

* Объект экспертизы

* Стадия проектирования

Цель

* Цель

[+ Добавить](#)

Объект

* Наименование объекта

* Адрес земельного участка

* Источник финансирования проектно-изыскательских работ

* Источник финансирования строительно-монтажных работ

* Оформление документов на бумажном носителе



Дополнительные сведения

Заполните технико-экономические показатели объекта капитального строительства, указав вид объекта.

Внесите данные свидетельства о допуске к проектным работам.
Поля, отмеченные звездочкой, обязательны для заполнения.

Технико-экономические показатели объекта капитального строительства

* Вид объекта капитального строительства

Проектировщик

Заявитель является проектировщиком

Свидетельство о допуске к проектным работам

* Свидетельство выданное

* Номер свидетельства

* Дата выдачи свидетельства

* Указываются сведения о следующих сотрудниках проектировщика

* Проектировщик является

Дополнительные сведения

Внесите данные о Главном инженере проекта, Главном архитекторе проекта, Техническом заказчике и Застройщике.

Поля, отмеченные звездочкой, обязательны для заполнения.

Технический заказчик

Заявитель является техническим заказчиком

Ответственный представитель

* Фамилия

* Имя

* Отчество

* Занимаемая должность

* Контактный телефон

* Технический заказчик является

Застройщик

Заявитель является застройщиком

* Застройщик является

Свидетельство о допуске к проектным работам

* Свидетельство выданное

* Номер свидетельства

* Дата выдачи свидетельства

* Указываются сведения о следующих сотрудниках проектировщика

* Проектировщик является

Главный инженер проекта

Главный архитектор проекта

Главный инженер и главный архитектор проекта

Технический заказчик

Заявитель является техническим заказчиком



Приложите необходимые документы

Шаг 7. Документация

* Внимание! Переход на портал Единой системы строительного комплекса (ЕССК) обязателен, для передачи авторизационных данных получателя услуги, при этом Ваше заявление будет автоматически сохранено.

На портале ЕССК имеется возможность загрузки проектной и строительной документации. После окончания загрузки документации на портале ЕССК и нажатия на кнопку «Завершить» Вы будете автоматически возвращены на Портал gu.spb.ru для завершения процедуры подачи заявления

[Перейти в ЕССК](#)



Единая Система Строительного Комплекса

На шаге «Документация» будет осуществлен переход на **портал ЕССК**, где Вы сможете загрузить необходимые для получения услуги документы.

Вы можете загрузить скан-образы документов с компьютера либо выбрать файлы, добавленные Вами ранее и хранящиеся в ЕССК. Юридическим лицам необходимо подписать документы усиленной квалифицированной подписью.

После загрузки документов на портале ЕССК **вернитесь на Портал gu.spb.ru**, нажав на кнопку «**Завершить**».



Отправьте заявление

Шаг 8. Подача заявления

Внимание!

Информация о ходе и результатах рассмотрения Вашего заявления, в том числе о возможной необходимости личного посещения органа власти, направляется в виде уведомления на электронную почту, указанную в заявлении.

Достоверность сообщенных сведений подтверждаю.

Внимательно
проверьте
правильность всех
указанных данных и
подтвердите их
достоверность.



Подать заявление

Отправьте заполненное электронное заявление с помощью кнопки «Подать заявление»

Следите за ходом оказания услуги

Отслеживайте ход оказания услуги:

в Личном кабинете на
Портале gu.spb.ru

в мобильном приложении

по электронной почте

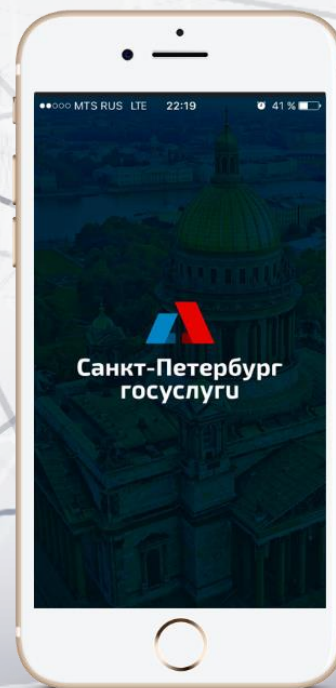
Личный кабинет Обновить данные

История заявлений | Черновики заявлений | Заявления с портала Госуслуги

Номер заявления	Дата	Услуга	Дата планового ответа
1797202	03.02.2017	Выдача разрешений на ввод объектов капитального строительства и искусственно созданных земельных участков в эксплуатацию в случаях, установленных действующим законодательством	14.02.2017
1797200	03.02.2017	Выдача разрешений на ввод объектов капитального строительства и искусственно созданных земельных участков в эксплуатацию в случаях, установленных действующим законодательством	14.02.2017
1797199	03.02.2017	Осуществлять полномочия органов местного самоуправления, предусмотренные в статье 19 Федерального закона "О рекламе"	05.03.2017
1797198	03.02.2017	Государственная регистрация заключения брака	08.02.2017
1797197	02.02.2017	Государственная регистрация заключения брака	07.02.2017

Отображено 5 записей на странице | Пред. 1 2 3 4 5 ... 589 След.

- Личные данные
- Организации
- Заявления
- Платежи
- Штрафы
- Настройки
- Выход





Получите результат

В зависимости от Вашего выбора в качестве результата услуги Вы можете получить:

документы в электронном виде
на Портале, подписанные
уполномоченным должностным лицом
с использованием электронной подписи



документы на бумажном носителе,
обратившись в организацию,
предоставляющую услугу

